Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie

16-010 Wasilków, ul. Polna 1/4a

[sekretariat@wasilkowsp.pl](mailto:sekretariat@wasilkowsp.pl)

tel. 857185498

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY SZKOLNE**

**ROK SZKOLNY 2024/2025**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………….. klasa …………………………………

(imię i nazwisko dziecka)

będzie korzystać z :

obiadów szkolnych

i/lub podwieczorków\* *\* dotyczy dzieci z oddziałów przedszkolnych*

w okresie od …………..………………..… do ……..…………………… w Szkole Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie.

2. Wpłat za obiady dokonuje się z góry wpłacając na konto szkoły w terminie i w kwocie podanej na stronie internetowej szkoły spwasilkow.pl. Cena jednostkowa obiadu wynosi **4,45 zł** ( słownie cztery złote 45/100), cena jednostkowa podwieczorku wynosi **2,80 zł** ( dwa złote 80/100).

Numer konta Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie:

**80 1020 1332 0000 1602 1249 4680** wpisując **Imię i nazwisko ucznia, klasa, miesiąc obiadów**

3. Zgłoszenie nieobecności dziecka należy dokonać w sekretariacie dnia poprzedzającego nieobecność do godziny 12.30.

4. Rodzice zobowiązani są do wpłat w terminie. W przypadku wpłat po terminie będą naliczane ustawowe odsetki.

5. Rezygnację z korzystania z obiadów należy zgłaszać osobiście w sekretariacie, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem nowego miesiąca żywieniowego.

6. Nadpłaty za obiady wynikające ze zgłoszonych nieobecności zwracane będą tylko na konto rodzica podane niżej. \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ .

Wasilków, dnia ………………………………, ……………………………………………………………..…

(imię i nazwisko rodzica)

**REZYGNACJA DZIECKA Z OBIADÓW SZKOLNYCH**

**ROK SZKOLNY 2024/2025**

Z dniem ……………………………………… rezygnuję z obiadów w szkole mojego dziecka ……………………………………………….

(imię i nazwisko)

……………………..………… z klasy ………………. .

Wasilków, dnia …………………………….., ………………………….………………………………………

(imię i nazwisko rodzica)

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – obiady szkolne**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem danych Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka jest : *Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie z siedzibą w Wasilkowie przy ulicy Polnej 1/4A, 16-010 Wasilków*, telefon kontaktowy: 857185498, adres email: sekretariat@wasilkowsp.pl.
2. Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pan Mariusz Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przyjęcia na obiady w związku z:

-ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,

-statutem Szkoły.

Jeżeli przekażecie Państwo inne istotne informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalające zapewnić odpowiednią opiekę nad dzieckiem dane osobowe Pani/ Pana dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (dla danych dotyczących stanu zdrowia) w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

1. Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator tj.: dostawca systemu elektronicznego- e-dziennik w związku z prowadzeniem w formie elektronicznej dziennika świetlicy- Vulcan a także inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.

5. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka będą przetwarzane przez okres roku szkolnego oraz archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt- maksymalnie 10 lat.

6. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.

7. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),

8. Podanie danych w celu przyjęcia na obiady jest obowiązkiem ustawowym a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości korzystania dziecka z obiadów. Podanie innych danych- istotnych informacji o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalających zapewnić odpowiednią opiekę nad dzieckiem jest dobrowolne, jednak brak ich podania może uniemożliwić zapewnienie odpowiedniej opieki nad dzieckiem.

1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
3. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka nie są przekazywane do Państwa trzeciego.